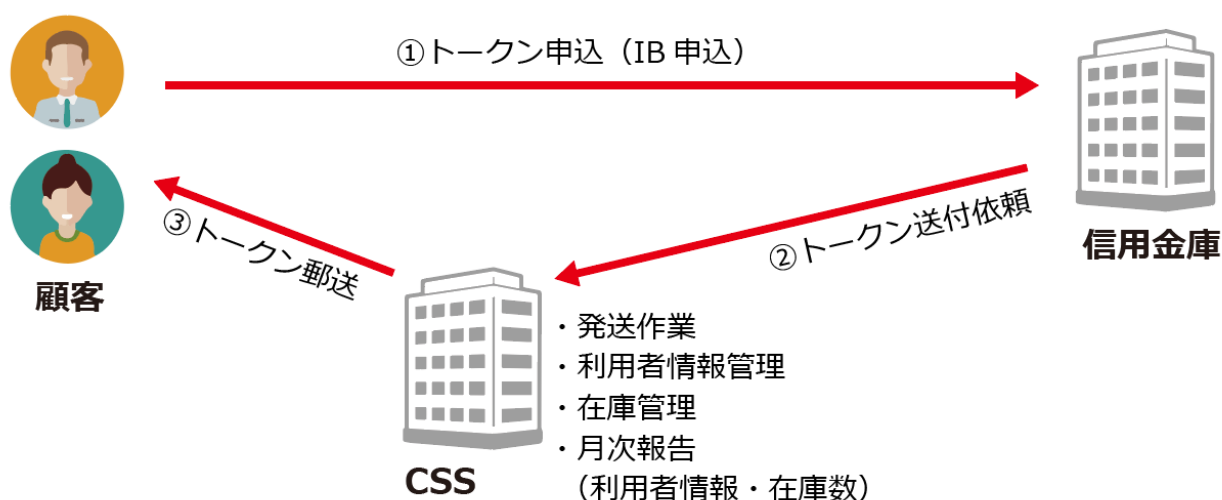


ハードウェアトークン管理サービス

サービス概要

法人・個人IBにおける認証時に使用するハードウェアトークン（以下、トークン）の発送作業、利用者情報および在庫の管理を行うサービスです。

サービス概略図



サービスの特徴

(1) 在庫管理

当社にてSSCよりトークンを購入し、在庫数および使用期限等を管理のうえ保管いたします。なお、本サービス利用開始時に金庫でトークンを保有されている場合、当社がお預かりし在庫数を管理いたします。

(2) 新規申込時の対応

法人・個人IB新規申込と併せてトークンの利用を開始する場合、当社より顧客へトークンを郵送いたします。

(3) 途中申込時の対応

以下の二通りの方法により対応いたします。

①当社より顧客へトークンを郵送する。

②金庫窓口・得意先より手交する。※金庫でもトークンを保有しておくことが前提

(4) 報告

トークン利用顧客に関する情報（使用期限等）を月次で金庫へ報告いたします。

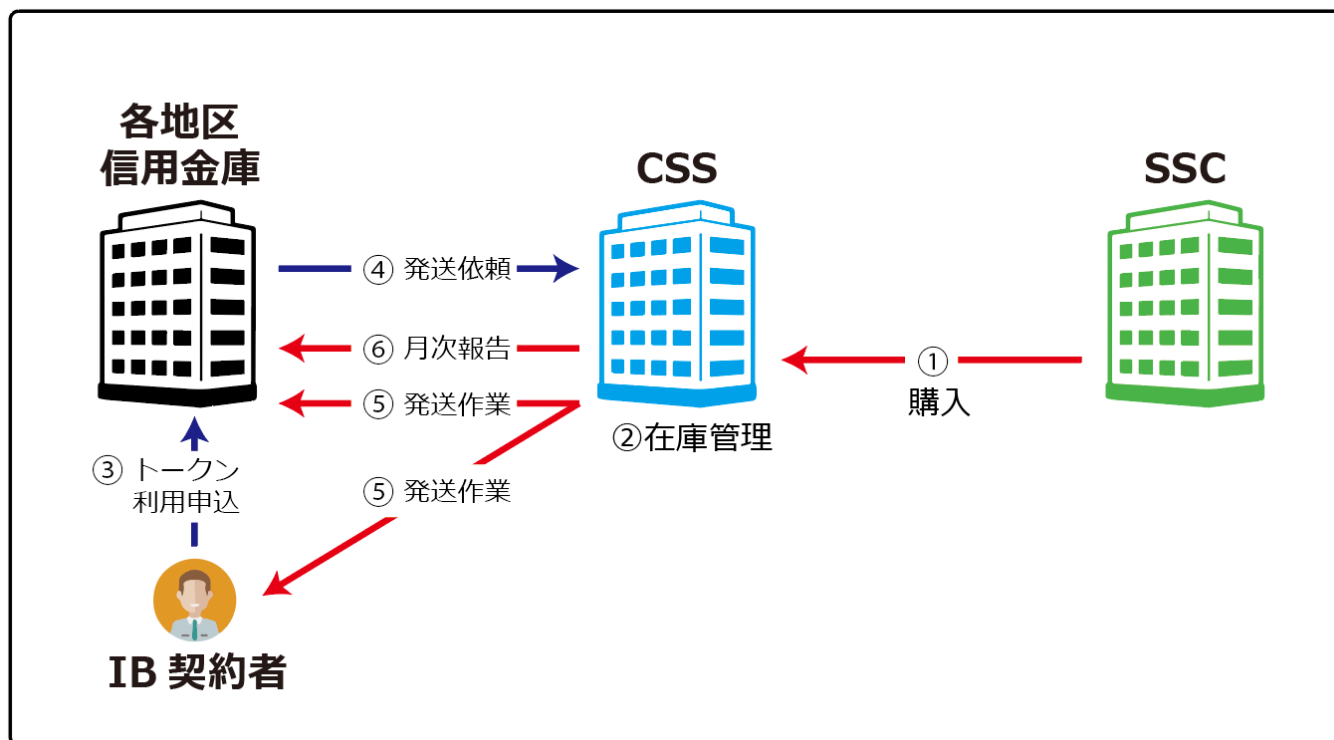
※金庫保有のトークンを当社でお預かりしている場合、在庫数についても報告いたします。



利用効果

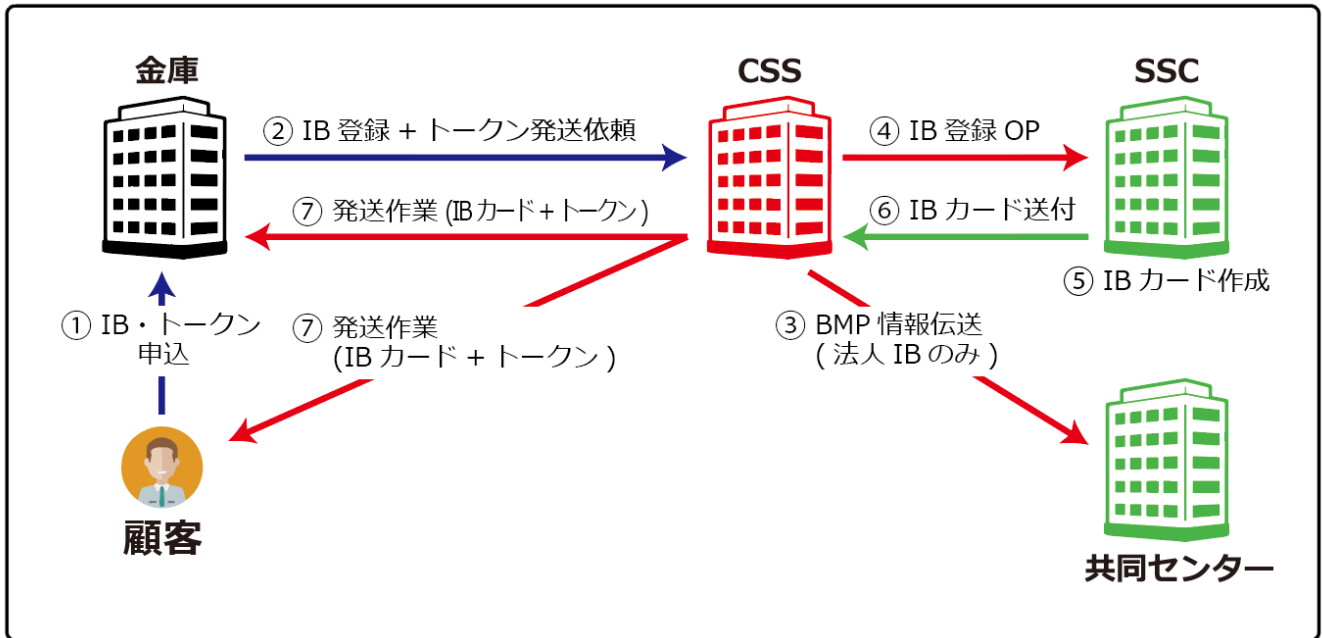
- (1) トークン発送、在庫管理等にかかる金庫事務負担を軽減することができます。
- (2) トークンの利用者情報（トークンの使用期限）を明確にすることができます。
※トークンが電池切れ（電池寿命：当初納品から約5年）になった際には交換対応が必要となります。
- (3) トークン導入（特に必須化）が容易となり、IBにかかるセキュリティを向上させることができます。

ハードウェアトークン管理サービスの ワークフロー



- ① (CSS) は (SSC) からハードウェアトークンを購入します
- ② (CSS) は購入したハードウェアトークンについて在庫数および使用期限等を管理のうえ保管します。
なお、本サービス利用開始時に金庫でトークンを保有されている場合、(CSS) が預かり在庫数を管理します
- ③ (IB 契約者) は (各地区信用金庫) へハードウェアトークンの利用を申込みます
- ④ (各地区信用金庫) は (CSS) へハードウェアトークンの発送を依頼します
- ⑤ (CSS) は (IB 契約者) へハードウェアトークンを発送します
※ (各地区信用金庫) への発送も可
- ⑥ (CSS) は (各地区信用金庫) へトークン利用顧客に関する情報 (使用期限等) を月次で報告します
※金庫保有のトークンをお預かりしている場合、在庫数についても報告します

I B登録事務サービスとハードウェアトークン管理サービスの の組合せワークフロー



- ① (顧客) は (金庫) へ IB およびハードウェアトークン利用の申込みを行います
- ② (金庫) は (CSS) へ IB 登録およびハードウェアトークンの発送を依頼します
- ③ (CSS) は (共同センター) へ IB 新規契約情報を伝送します ※法人 I B のみ
- ④ (CSS) は IB 運用端末で IB 新規契約情報を登録します
- ⑤ (SSC) は IB カード発送スケジュールに基づき IB カードを作成します
- ⑥ (SSC) は同スケジュールに基づき IB カードを (CSS) へ送付します
- ⑦ (CSS) は受領した IB カードとハードウェアトークンを (顧客) もしくは (金庫) へ発送します

〈発送スケジュール例〉

月	火	水	木	金
		←	受付期間 (A)	
		● (A)		◆ (A)
★ (A)	→	←	受付期間 (B)	
	★ (A)	● (B)		◆ (B)
★ (B)	→			
	★ (B)			

- : SSC IB カード作成日 ◆: CSS IB カード受領日
- ★: CSS IB カード・トークン発送日